

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІЗМАЇЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ПЕДАГОГІЧНИЙ
КАФЕДРА ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ, СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я
ЛЮДИНИ

ПРОГРАМА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГІЧНОЇ З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ)

освітній ступінь бакалавр
(назва освітнього ступеня)

галузь знань 01 Освіта/Педагогіка
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 014 Фізична культура
(код і назва спеціальності)

освітня програма Середня освіта. Фізична культура

тип дисципліни обов'язкова
(обов'язкова / вибіркова / факультативна)

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньо-професійної програми

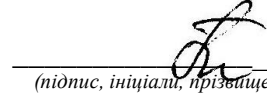

доц. Максимчук І.А.
(підпис, ініціали, прізвище)

РЕКОМЕНДОВАНО:

кафедрою фізичного виховання, спорту та здоров'я людини


протокол № 1 від 05.09.2023 р.

Завідувач кафедри


доц. Баштовенко О.А.
(підпис, ініціали, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Голова ради якості вищої освіти педагогічного факультету


к.пед.н. Сич Ю.І.
(підпис, ініціали, прізвище)

Розробники програми:

Максимчук Ірина Анатоліївна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри фізичного виховання, спорту та здоров'я людини

Рецензенти програми:

Максимчук Борис Анатолійович, доктор педагогічних наук, професор кафедри фізичного виховання, спорту та здоров'я людини

Житомирський Леонід Олександрович, старший викладач кафедри фізичного виховання, спорту та здоров'я людини

© Максимчук І.А., 2023

© ІДГУ, 2023

1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Мета виробничої (педагогічної з фізичної культури) практики полягає в опануванні студентами сучасних методів і форм організації роботи вчителя, формування на базі отриманих знань навичок і умінь, необхідних для здійснення професійної діяльності, прийняття самостійних рішень, творчого використання своїх знань у практичній діяльності.

Завдання практики:

1. Формування професійних навичок і умінь щодо практичної спрямованості навчально-виховного процесу;
2. Підготовка студентів до самостійної роботи в якості вчителя фізичної культури.
3. Вивчення структури і змісту роботи вчителя фізичної культури у ЗЗСО.;
4. Отримання повної уяви про зміст та характер педагогічної діяльності на різних етапах підготовки учнів;
5. Формування навичок організації, планування, проведення навчально-виховного процесу, здійснення контролю за ним та організації змагальної діяльності учнів;
6. Ознайомлення зі структурою, формами, методами та змістом роботи вчителів фізичної культури (баз практики) на основі вивчення нормативної організаційно-методичної, фінансової документації та проведення бесід з керівним складом організацій.

2. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Шифр компетентності	Компетентності	Шифр програмних результатів	Програмні результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК 1.	Здатність діяти етично, соціально відповідально та свідомо.	ПРН 10.	Знає біологічні, соціальні, психологічні та ін. фактори збереження здоров'я
ЗК 2.	Здатність працювати в команді та автономно.	ПРН 15.	Спроможний розвивати педагогічну думку, методи педагогічного контролю і контролю якості навчання, актуальні дидактичні технології.
ЗК 3.	Здатність до пошуку інформації, її аналізу та критичного оцінювання.	ПРН 6. ПРН 14.	Знає основні теоретичні положення в галузі фізичної культури Вміє проводити дослідження на відповідному рівні, здійснювати пошук, обробку та аналіз інформації з різних джерел, вчитися і оволодівати сучасними знаннями для їх подальшої реалізації в практиці
ЗК 4.	Здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.	ПРН 1. ПРН 15.	Знає та вміє застосовувати на практиці основні положення фізіології, біомеханіки, морфології, психології, біохімії для розвитку фізичних (рухових) якостей, формування рухових умінь і навичок людей різних вікових груп, володіє засобами інтегрального гармонійного (розумового, духовного і фізичного) розвитку людини. Спроможний розвивати педагогічну думку, методи педагогічного контролю і контролю якості навчання, актуальні дидактичні технології.

ЗК 5.	Здатність використовувати інформаційно-комунікаційні технології	ПРН 6.	Знає основні теоретичні положення в галузі фізичної культури
ЗК 6.	Здатність до самовдосконалення та саморозвитку	ПРН 4. ПРН 14. ПРН 15.	Володіє актуальними технологіями педагогічного контролю і корекції, засобами і методами управління станом людини Вміє проводити дослідження на відповідному рівні, здійснювати пошук, обробку та аналіз інформації з різних джерел, вчитися і оволодівати сучасними знаннями для їх подальшої реалізації в практиці Спроможний розвивати педагогічну думку, методи педагогічного контролю і контролю якості навчання, актуальні дидактичні технології.
ЗК 10.	Здатність розуміти стратегію сталого розвитку людства.	ПРН 11.	Знає біологічні, соціальні, психологічні, духовні фактори, що обумовлюють значущість професії фахівця в галузі фізичного виховання та спорту.
Фахові компетентності (ФК)			
ФК1.	Здатність формувати в учнів предметні компетентності з фізичного виховання, медико-біологічних та психологічних основ і технологій розвитку рухових умінь і навичок та фізичних якостей, санітарно-гігієнічних основ діяльності у сфері фізичної культури	ПРН 3.	Знає, як застосовувати на практиці основні вчення в галузі фізичної культури
ФК 2.	Здатність застосовувати сучасні методи й освітні технології навчання у фізичному вихованні.	ПРН 3. ПРН 5. ПРН 6. ПРН 15.	Знає, як застосовувати на практиці основні вчення в галузі фізичної культури Знає закони і принципи розучування рухових умінь і навичок, володіє теорією і методикою розвитку рухових умінь і навичок в базових видах рухової активності. Знає основні теоретичні положення в галузі фізичної культури Спроможний розвивати педагогічну думку, методи педагогічного контролю і контролю якості навчання, актуальні дидактичні технології.
ФК 3.	Здатність здійснювати об'єктивний контроль і оцінювання рівня навчальних досягнень учнів з фізичного виховання.	ПРН 4.	Володіє актуальними технологіями педагогічного контролю і корекції, засобами і методами управління станом людини
ФК 4.	Здатність аналізувати особливості сприйняття та засвоєння учнями навчальної інформації з метою прогнозу ефективності та корекції навчально-виховного процесу з фізичного виховання	ПРН 3. ПРН 15.	Знає, як застосовувати на практиці основні вчення в галузі фізичної культури Спроможний розвивати педагогічну думку, методи педагогічного контролю і контролю якості навчання, актуальні дидактичні технології.
ФК 5.	Здатність, розвитку рухових умінь і навичок, розвитку фізичних (володіння педагогічними, медико-біологічними, інформаційними технологіями для формування здорового способу життя рухових)	ПРН 1.	Знає та вміє застосовувати на практиці основні положення фізіології, біомеханіки, морфології, психології, біохімії для розвитку фізичних (рухових) якостей, формування рухових умінь і навичок людей різних вікових

	якостей у представників різних груп населення і самостійної розробки методик і технологій для інтегрального гармонійного розвитку людини.	ПРН 5.	груп, володіє засобами інтегрального гармонійного (розумового, духовного і фізичного) розвитку людини. Знає закони і принципи розучування рухових умінь і навичок, володіє теорією і методикою розвитку рухових умінь і навичок в базових видах рухової активності.
ФК 6.	Здатність до аналізу, систематизації та оцінки педагогічного досвіду, здатність до розробки методики та технологій для розвитку рухових умінь і навичок та фізичних (рухових) якостей) на основі розуміння і застосування положень фізіології, морфології, біохімії, біомеханіки	ПРН 4. ПРН 15.	Володіє актуальними технологіями педагогічного контролю і корекції, засобами і методами управління станом людини Спроможний розвивати педагогічну думку, методи педагогічного контролю і контролю якості навчання, актуальні дидактичні технології.
ФК 8.	Здатність вести документацію, що забезпечує процес навчання з фізичної культури в середніх загальноосвітніх навчальних закладах.	ПРН 6. ПРН 7. ПРН 19.	Знає основні теоретичні положення в галузі фізичної культури Знає вимоги до оформлення документації та основні закономірності побудови документів для здійснення навчального процесу в галузі фізичного виховання та спорту. Вміє розробляти навчально-методичні матеріали (робочі програми, навчально-тематичні плани) на основі освітнього стандарту та зразкових програм з урахуванням виду освітньої установи, особливостей класу / групи та окремих учнів
ФК 9.	Здатність здійснювати профілактику травматизму, забезпечувати охорону життя і здоров'я дітей.	ПРН 1. ПРН 10.	Знає та вміє застосовувати на практиці основні положення фізіології, біомеханіки, морфології, психології, біохімії для розвитку фізичних (рухових) якостей, формування рухових умінь і навичок людей різних вікових груп, володіє засобами інтегрального гармонійного (розумового, духовного і фізичного) розвитку людини. Знає біологічні, соціальні, психологічні та ін. фактори збереження здоров'я
ФК 10.	Здатність самостійно проводити навчальні заняття з фізичної культури з дітьми шкільного віку та учнями в загальноосвітніх установах, освітніх закладах середньої та професійної освіти, позакласну спортивно-масову роботу з учнями	ПРН 3. ПРН 16.	Знає, як застосовувати на практиці основні вчення в галузі фізичної культури Володіє педагогічними, медико-біологічними, інформаційними технологіями для формування здорового способу життя, розвитку рухових умінь і навичок, розвитку фізичних (рухових) якостей у представників різних груп населення і вміє самостійно розробляти методики і технології для інтегрального гармонійного розвитку людини.
ФК 11.	Здатність самостійно проводити заняття з в шкільній секції спортивного напрямку, здійснювати профілактику травматизму.	ПРН 3. ПРН 16.	Знає, як застосовувати на практиці основні вчення в галузі фізичної культури Володіє педагогічними, медико-біологічними, інформаційними технологіями для формування здорового способу життя, розвитку рухових умінь і навичок, розвитку фізичних (рухових) якостей у представників різних груп

			населення і вмiє самостійно розробляти методики і технології для інтегрального гармонійного розвитку людини.
ФК 12.	Здатність виховувати в учнів соціально-особистісні якості: цілеспрямованість, організованість, працьовитість, відповідальність, громадянськість, комунікативність.	ПРН 10. ПРН 11.	Знає біологічні, соціальні, психологічні та ін. фактори збереження здоров'я Знає біологічні, соціальні, психологічні, духовні фактори, що обумовлюють значущість професії фахівця в галузі фізичного виховання та спорту.

3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

№ з/п	Назви видів діяльності	Кількість годин
Загальна кількість кредитів ЄКТС – 6 кредити (180год)		
1.	Організаційна робота: Участь студентів в установчій та підсумковій конференціях. Оформлення документів в університеті для проходження практики. Проведення бесіди з директором ЗЗСО, заступником директора, вчителем фізичної культури та медичним робітником. Вивчення загального річного плану роботи ЗЗСО. Підготовка звітної документації.	4 4 8 8 12
2.	Навчально-виховна робота: Ознайомлення з плануванням та обліком роботи ЗЗСО.. Вивчення методів викладання навчально-виховної роботи в ЗЗСО. Складання поурочних планів в закріплених класах (проведення підготовчих, з годом залікових уроків). Спостереження і аналіз залікових уроків вчителем фізичної культури Вивчення процесу підготовки вчителя до навчального процесу. Проведення хронометражу навчально-виховного заняття.	8 8 20 40 20 12
3.	Виховна робота у ЗЗСО: Надання допомоги в організації та проведенні навчальних та фізкультурно-спортивних заходів під час практики. Проведення не менш 2-х бесід з фізичного виховання та спорту в закріплених класах. Надання допомоги вчителям ЗЗСО в проведенні тестування учнів з фізичної підготовки.	8 8 20
Разом:		180 год.

1. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

1.1. Термін проходження практики

Рік підготовки 3-й

Семестр VI

Кількість тижнів – 4

Кількість кредитів – 6

Загальна кількість годин – 180

1.2. Бази практики

– ЗЗСО

1.3. Обов'язки здобувачів вищої освіти

- ознайомитися з програмою практичної підготовки спеціальності та дотримуватися методичних рекомендацій з її проходження;
- не пізніше ніж за чотири тижні до початку практики визначити разом з керівником практики від кафедри базу проходження практики;
- пройти інструктаж про порядок проходження практики, загальний інструктаж з охорони праці за підписом в журналі реєстрації інструктажів;
- написати заяву про місце та термін проходження практики (або надати довідку з місця роботи);
- взяти участь у настановній конференції з практики;
- отримати консультації щодо оформлення всіх необхідних документів з практики;
- роздрукувати всі необхідні документи з сайту Університету на сторінці практична підготовка;
- своєчасно прибути на базу практики і завершити виконання програми практики згідно з термінами, передбаченими графіком освітнього процесу; – за умови роботи на посаді виконувати усі функції, передбачені посадовою інструкцією;
- не розголошувати комерційну таємницю та службову інформацію;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практичної підготовки за спеціальністю;
- виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;
- нести відповідальність за виконання дорученої роботи;
- перебувати на місці проходження практики не менше 6 год. щоденно (якщо немає інших обставин, що вимагають подальшої присутності);
- у випадку відсутності або запізнення повідомляти про це керівника практики, пояснювати причину відсутності або запізнення, надавати при цьому необхідні документи, що це засвідчують (довідку про хворобу тощо);
- своєчасно подати керівнику практики звітну документацію, що вимагається програмою практичної підготовки спеціальності.

1.4. Обов'язки керівника практики

- складає програму практичної підготовки спеціальності здобувачів вищої освіти і подає завідувачу кафедри на погодження;
- визначає бази практик та на початку навчального року повідомляє керівника практики від навчального закладу про забезпечення укладання договорів щодо проведення практики відповідної спеціальності;
- разом з завідувачем навчальної та виробничої практики від університету розподіляє та закріплює студентів за базами проходження практики;
- готує та подає подання декану факультету з розподілом студентів;
- розробляє разом із завідувачем випускової кафедри індивідуальні завдання з практики, які враховують завдання курсових, дипломних проектів (робіт) студентів;
- встановлює час і місце збору групи при виїзді на практику або прибуття на базу практики;
- повідомляє студентів про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі;
- спостерігає за практичною діяльністю студентів-практикантів, визначає їх рівень підготовки до професійної діяльності, диференційовано підходить до завдань, які повинен виконати студент-практикант;
- здійснює контроль за виконанням програми практики та термінів її проведення (у тісному контакті з керівником практики від бази практики);
- бере участь у факультетських, загально університетських настановних і підсумкових конференціях з практики, нарадах з питань організації і проведення практики;
- відвідує залікові уроки, заняття, виховні заходи, аналізує й оцінює їх;
- надає методичну допомогу в оформленні документації та консультує студентів щодо виконання графіка практики, індивідуальних завдань та написання звіту практики;

- інформує завідувача кафедри про стан проходження практики;
- проводить інструктаж здобувачів вищої освіти з питань безпеки та охорони праці;
- перевіряє й аналізує документацію, подану студентом після закінчення практики; за результатами практики складає звіт і подає його завідувачу навчальної та виробничої практики університету та розміщує на сайті Університету на сторінці практична підготовка;
- бере участь у проведенні заліку з практики та оцінює роботу студента-практиканта, виставляє у відомість та залікову книжку загальну оцінку з практики.

1.5. Обов'язки керівника бази практики

- Прийняти студентів на практику згідно з наказом по Ізмаїльському державному гуманітарному університету та направленням.
- Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріальнотехнічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.
- Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

5. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Завдання для самостійної роботи студентів під час проходження практики:

- Розробити бесіди про позитивний вплив фізичного виховання і спорту на здоров'я здобувачів освіти.
- Вивчення досвіду сучасних вчителів фізичної культури, педагогів новаторів.
- Розповсюдження матеріалів з профорієнтації серед здобувачів освіти ЗЗСО .
- Презентація навчального закладу серед учнів ЗЗСО.
- Проведення анкетування серед учнів 8-9 класів.
- Участь у роботі шкільної методичної ради.
- Участь у роботі педагогічної ради.

6. ВИМОГИ ЩОДО НАПИСАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Основні положення практики:

1. Студент після прибуття на практику повинен затвердити у керівника від бази практики календарний план проходження практики, пройти інструктаж з техніки безпеки, протипожежної безпеки та ознайомитися з робочим місцем.
2. Під час проходження практики студент зобов'язаний суворо дотримуватися правил внутрішнього розпорядку бази практики.
3. Звіт про практику студент складає відповідно до календарного плану проходження практики та Положення щодо організації та проведення практик ІДГУ.
4. Студент, який не виконав вимог практики вважається таким, що не виконав навчальний

план.

Звітна документація студента-практиканта:

- звіт проходження практики;
- плани-конспекти 2-х залікових уроків, які були проведені студентом-практикантом; спортивно-масовий захід, проведений студентом-практикантом з підписом вчителя фізичної культури;
- індивідуальний план, який містить термін початку і закінчення практики, індивідуальний графік роботи студента, перелік і коротка характеристика всіх видів роботи, що здійснювались впродовж практики, самоаналіз студентами проходження практики та її наслідків;
- індивідуальний план роботи на 4 тижні з підписом вчителя фізичної культури бази практики;
- характеристика на студента з бази практики з підписом її керівника і завірена печаткою;

Правила ведення й оформлення індивідуального плану

1. Індивідуальний план - це основний документ студента під час проходження практики.
2. Під час практики студент щодня коротко повинен записувати в індивідуальний план усе, що зробив за день відповідно до календарного плану проходження практики.
3. Раз на тиждень студент зобов'язаний подавати індивідуальний план на перегляд керівникам практики які дають письмові зауваження, додаткові завдання й підписують записи, що зробив студент.
4. Після закінчення практики індивідуальний план разом зі звітом подається керівникам практики від ІДГУ.
5. Без заповненого індивідуального плану - практика не зараховується.

Індивідуальний план можливо роздрукувати з веб-сторінки ІДГУ

<http://idgu.edu.ua/practice>

7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИЧНИХ УМІНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

7.1. Шкала та схема формування підсумкової оцінки

№	Вид діяльності студента-практиканта	Термін виконання	Кількість балів
1.	Перегляд навчально-виховних занять, проведених вчителем фізичної культури – 2 бали за одне заняття (10×2=20).	1-4 тижні практики	0-20
2.	Оформлення 2 залікових планів-конспектів занять, проведених студентом-практикантом – 10 балів за 1 конспект (5×2=20).	1-4 тижні практики	0-20
3.	Оформлення 1 залікового спортивного-масового заходу, проведеного студентом-практикантом.	1-4 тижні практики	0-10
4.	Якість оформлення індивідуального плану практики.	1 тиждень після закінчення навчальної практики	0-10
5.	Якість виконання індивідуального плану.		0-10
6.	Якість оформлення звіту про виконання практики.		0-10
7.	Оцінка за презентацію звіту.	На підсумковій конференції	0-20

Залікова рейтингова оцінка	0-100
-----------------------------------	-------

Переведення підсумкового балу за 100-бальною шкалою оцінювання в підсумкову оцінку за традиційною шкалою

Підсумковий бал	Оцінка за традиційною шкалою
90-100	відмінно
70-89	добре
51-69	задовільно
26-50	не задовільно
1-25	не задовільно

7.2. Критерії оцінювання індивідуальних завдань

Контроль та оцінка результатів практики здійснюється в двох аспектах:

1. поточний контроль (результати щоденної діяльності практикантів);
2. підсумкова атестація (результативність практики за підсумками досягнення поставлених цілей навчання).

Поточний контроль під час практики здійснюється з двох сторін: з боку навчального закладу та з боку організації, де студент проходить практику. Як правило, оцінюється відвідування, дисциплінованість, ініціативність, старанність, безконфліктність практикантів.

Підсумкова атестація. Відповідно до загальних вимог студент за наслідками практики одержує оцінку, яка повинна бути внесена в його залікову книжку. Загальна оцінка за практику виводиться на основі ряду оцінок, виставлених за різні види роботи:

- виконання студентом програми практики та якість зданої звітної документації;
- оцінка-відгук групового керівника від бази практики;
- третя за представлення студентом практичної та методичної роботи під час підсумкової конференції.

Загальна оцінка є середнім балом цих трьох оцінок. За відсутність студента на практиці без поважних причин, а також невчасне складання та здачу документації оцінка з практики знижується. Таким чином, процедура атестації студентів - це процес, що протікає на різних рівнях (ВНЗ, базової установи) і здійснюваний різними людьми (груповим керівником і викладачем-методистом).

Критерії якісної оцінки діяльності студентів в період проходження практики

Оцінка «*відмінно*» ставиться, якщо:

1. Завдання практики виконані в повному обсязі з використанням творчого підходу.
2. Практична робота проводилась на високому методичному рівні. Студент-практикант був ініціатором втілення у освітнє середовище бази практики власно розроблених проєктів, зробив вагомий внесок у підвищенні соціально-педагогічної ефективності навчального процесу.
3. Студент показав високі результати у здійсненні науково-дослідної діяльності під час практики.
4. Звітна документація, після закінчення практики представлена в повному обсязі у встановлений термін, оформлена на високому рівні, містить цінні власні методичні напрацювання, що можуть бути використані майбутніми вчителями фізичної культури.
5. У ході підсумкової співбесіди студент демонструє вільне володіння фаховими знаннями та вміннями, що були ним застосовані в процесі практики. Ґрунтовно й аргументовано здійснює самоаналіз навчально-професійної діяльності, визначає шляхи оптимізації організації фізкультурної діяльності на здобувачів освіти ЗЗСО.
6. Установа рекомендує оцінити результати практики на «*відмінно*». Студент має подяку від керівника бази практики за співпрацю.

Оцінка «*добре*» ставиться, якщо:

1. Завдання практики виконані повністю.
2. Вся звітна документація представлена в повному обсязі:
 - атестаційний лист результатів виробничої практики в закладах ЗЗСО;
 - характеристика на студента, який проходив практику (завірена печаткою даною установою) містить високу оцінку діяльності студента-практиканта;
 - звіт про результати проходження виробничої(педагогічної з ФК) практики в ЗЗСО складено згідно вимог;
 - Індивідуальний план практики, в оформленні якого наявні поодинокі огріхи;
 - методичні доробки студента (додатки): перелік нормативно-правових документів установи і перелік тих проблем, які дана установа вирішує; конспекти проведених заходів; конспекти самостійно проведених бесід, консультацій; самоаналіз роботи; аналіз проведених заходів іншими практикантами тощо;
 - результати проведеної науково-дослідної роботи.
3. Документація оформлена відповідно до вимог, що представлені і Програмі виробничої педагогічної практики в закладах соціально-педагогічного спрямування.
4. Звітна документація представлена у встановлений термін (після закінчення практики).
5. У ході підсумкової співбесіди студент може аргументувати добір методів та технологій фізкультурного впливу, що були ним застосовані в процесі педагогічної практики у закладах ЗЗСО.

Оцінка «*задовільно*» ставиться, якщо:

1. Робота студента носила суто виконавчий характер, має значні зауваження від фахівця установи.
2. У представленій документації відсутні окремі звітні методичні матеріали.
3. Документація оформлена недбало; в ній безсистемно висвітлено діяльність практиканта.
4. Матеріали представлено несвоєчасно.
5. Студент не може аргументувати добір методів та технологій фізкультурного впливу, що були ним застосовані в процесі педагогічної практики в ЗЗСО.

Оцінка «*незадовільно*» ставиться, якщо:

1. Студент не виконав більшу половину програми практики.
2. Відсутня звітна документація.

Робота студента під час практики характеризується оцінкою незадовільно.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ ЗВІТІВ ПРАКТИКИ

Загальна звітна документація студента-практиканта

(подається на захисті керівнику практики ІДГУ)

1. Індивідуальний план практики.
2. Результати практики (плани-конспекти 2-х залікових уроків, які були проведені студентом-практикантом, 1 спортивно-масовий захід, проведений студентом-практикантом).
3. Відгук адміністрації закладу, в якому проходила практика (характеристика на студента-практиканта).
4. Звіт проходження практики.

Одним з факторів, що впливає на результативність та ефективність процесу практичного навчання є оцінка результатів діяльності студентів-практикантів.

9. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Базова:

1. Закон України «Про фізичку культуру і спорт». Київ, 1994. 22с.
2. Язловецька, Оксана. Фізичне виховання і спорт у шкільній освіті європейських. Рідна

школа. 2017. № 3/4. С. 75-80. 57.

3. Круцевич Т.Ю. Контроль у фізичному вихованні дітей, підлітків та юнаків: навч посібник [для студ. вищ. навч. завідомо суперечною інтересам. Фіз.вих. і спорту]. К., 2005. 195 с.
4. Чепелюк, Анна Вікторівна. Формування психолого-педагогічної компетентності майбутнього вчителя фізичної культури у вищому навчальному закладі / Чепелюк Анна Вікторівна, Кондрацька Галина Дмитрівна ; Дрогоб. держ. пед. ун-т ім. І. Франка. Дрогобич : Ред.-вид. відд. Дрогоб. держ. пед. ун-ту ім. І. Франка, 2017. 175 с. : іл., табл. (Університетська бібліотека). Бібліогр.: с. 111-137.
5. Фізична культура та спорт у навчальних закладах Східноєвропейських країн : матеріали II міжнар. наук.-практ. конф. : 22-23 трав. 2013 р., м. Чернівці / Чернів. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича [та ін. ; редкол.: Прядко В. В. та ін.]. Чернівці : Технодрук, 2013. 407 с
6. Фізична культура і спорт у сучасному суспільстві: досвід, проблеми, рішення (у циклі Анохінських читань) : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф. : 20 листоп. 2015 р., м. Київ / М-во освіти і науки України, Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, Гуманітар. ін-т ; [редкол.: В. О. Огнев'юк та ін.]. Київ : Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2015. 146 с.
7. Фізичне виховання, спорт і культура здоров'я у сучасному суспільстві : зб. наук. пр. / Волин. нац. ун-т ім. Лесі Українки. Луцьк : Ред.-вид. від. ВНУ ім. Л. Українки, 2009.
8. Солопчук, Микола Сергійович. Всесвітня історія фізичної культури і спорту : [навч.-метод. посіб.] / М. С. Солопчук, А. О. Бондар, Д. М. Солопчук. Кам'янець-Подільський : Друк. "Рута", 2016. 131 с. : іл., табл., портр. Бібліогр.: с. 124-125. Предм. покажч.: с.126-131
9. Олексієнко, Ярослав Іванович. Основні чинники здорового способу життя молоді : навч.-метод. посіб. / Олексієнко Я. І., Дудник І. О., Курінна В. В. Черкаси : ЧНУ ім. Б. Хмельницького, 2014. 175 с. Бібліогр.: с. 170–175.
10. Здоров'я нації і вдосконалення фізкультурно-спортивної освіти в Україні : тези доп. III Всеукр. наук.-практ. конф. : м. Харків, 1-2 жовт. 2014 р. / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків : НТУ "ХПІ", 2014. 148 с.
11. Грабовський, Юрій Антонович. Масова фізична культура і спорт: основи організації та методики : [навч. посіб. для студентів вищ. закл. освіти галузі знань: 0102 / Ю. А. Грабовський, В. П. Ткачук, С. І. Степанюк] ; М-во освіти і науки України, Херсон. держ. ун-т. Херсон : Вишемирський В. С., 2014. 231 с. : іл., табл. Бібліогр.: с. 217-225.